

Miami-Dade County Public Schools

Felix Varela Senior High School

Registration Requirements for Incoming Students

Hours of Registration: 7am – 11am

REQUIRED ACTION: Indicate the intent to register a student by presenting yourself in person with the student to the assigned school based on actual residence. All students are assigned to attend a designated school in the District based on where their parents/legal guardians reside, unless the student has received an assignment to another school through a Choice Student Transfer, or through the Office of School Choice & Parental Options.

VERIFICATION OF RESIDENCE: Verification of a parent's/legal guardian's residence via a Statement of Bona Fide Residence (FM-7444) shall be required at the time the child registers in a District school.

School Board Policy 5112-Entrance Requirements establishes the admission and registration requirements for students entering school.

For students coming from Private Schools, Out-Of-County, Out-Of-State, or Out-Of-Country

- ✓ **Verification of parent/legal guardian current residence.**
 - Driver's License and two (2) of the following:
 - Properly executed lease agreement (**NOTORIZED**) -OR- Parent's purchase of residence
 - FPL deposit payment receipt or electric bill, bottom portion showing name and service address.
- ✓ **Verification of age and legal name**
 - Original Birth Certificate
- ✓ **Health and Immunization Requirements**
 - Student Health Examination in the State of Florida (**Form DH-3040**)
 - Florida Certificate of Immunization (**Form DH-680**)
- ✓ **Official Transcripts – Must provide original documents**
 - Official transcripts and certified school records from at least four years' prior
 - Verification, interpretation of foreign records and proper grade placement is provided by Federal and State Compliance Office
 - Without transcripts we can't properly place the student and Registration will be delayed

Evidence of Custody/Guardianship

- If the parent lives within Miami-Dade, Broward, Palm Beach or Monroe counties, the parent must provide documentation of custody by an appropriate state agency such as the Florida Department of children and Families or the court. To obtain guardianship of a student, the legal parent must submit to the school a power of attorney that has been properly executed by the legal system, the receipt of affidavit from the Family Court, and valid photo identification. Applications for temporary custody of minor children by extended family can be obtained at the **Lawson Thomas Courthouse at 175 NW 1st Ave., Suite 2441, Miami, Florida, 33128, (305) 349-7800.**
- If a parent resides within Miami-Dade, Broward, Palm Beach or Monroe counties and the student lives in a residence licensed by the Florida Department of Children and Families, the student may be registered and enrolled in the school that serves that licensed residence.

For students coming from In-County Miami-Dade County Public Schools

- ✓ **Parent or legal guardian must bring a withdrawal slip / grades from departing school**
- ✓ **Verification of parent/legal guardian current residence.**
 - Driver's License and two (2) of the following:
 - Properly executed lease agreement -OR- Parent's purchase of residence
 - FPL deposit payment receipt or electric bill, bottom portion showing name and service address.

Florida Statute 837.06, False Official Statements, states that any parent who knowingly makes false statements in writing with the intent to mislead a public servant will be penalized by law.

Miami-Dade County Public Schools

Felix Varela Senior High School

Requitos de Inscripción Para Admisiones Nuevas

Horas de Inscripción: 7am – 11am

Intención de registrar a un/una estudiante presentándose en persona con el/la estudiante a la escuela designada basado en su domicilio actual. Todos los estudiantes son asignados para asistir a una escuela designada en el Distrito basado en donde residen sus padres o tutor legal, a no sea que el estudiante a recibido una asignación a otra escuela bajo la Oficina de “School Choice y Parental Option” o bajo un “Choice Student Transfer”.

Para estudiantes provenientes de Escuelas Privadas, Fuera del Condado, Fuera del Estado de la Florida o Fuera del País.

- ✓ **Verificación de Dirección de los Padres o Tutor Legal**
 - La identificación del estado o Licencia de Conducir, con el nombre y la dirección de domicilio de la persona que está registrando al estudiante.
 - Dos (2) pruebas de dirección de domicilio bajo el nombre de los padres o tutor legal.
 - Contrato del apartamento (**NOTORIZADO**) -O- Título de la casa
 - Recibo de electricidad (FPL) bajo el nombre de los padres o tutor legal.
- ✓ **Verificación de Edad y Nombre Legal**
 - Certificado de Nacimiento Original
- ✓ **Requisitos de Salud**
 - Exámen de Salud del Estudiante (**Formulario DH-3040**)
 - Certificado de Vacunas (**Formulario DH-680**)
- ✓ **Calificaciones Académicas Oficiales**
 - Transcripciones oficiales y registros escolares certificados de al menos cuatro años escolares anteriores
 - La Oficina de Cumplimiento Federal y Estatal proporcionará la verificación, interpretación de los registros extranjeros y la ubicación adecuada de grado del estudiante
 - Sin Calificaciones Académicas el estudiante no podrá ser matriculado.

Los estudiantes de otro país o estado cuyos padres no residan con ellos, deben entregar un documento de su tutor notariado por la corte.

Inscripciones de escuelas públicas dentro del condado Miami-Dade

- ✓ El padre o tutor legal debe traer un comprobante de dada de baja y calificaciones de la escuela anterior
- ✓ **Verificación de Dirección de los Padres o Tutor Legal**
 - La identificación del estado o Licencia de Conducir, con el nombre y la dirección de domicilio de la persona que está registrando al estudiante.
 - Dos (2) pruebas de dirección de domicilio bajo el nombre de los padres o tutor legal.
 - Contrato del apartamento (**NOTORIZADO**) -O- Título de la casa
 - Recibo de electricidad (FPL) bajo el nombre de los padres o tutor legal

EL Estatuto de la Florida 837.06 provee que si alguien con conocimiento hace una declaración, **Falsa por Escrito**, con la intención de engañar a un trabajador público en el oficio de sus obligaciones, será culpable de un crimen y penalizado por la ley.